

INFORMAȚII PERSONALE

Tiberiu-Nicolae Teglaș



Data nașterii

Stare civilă

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

10/2020-prezent

Asistent universitar

Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, Facultatea de Drept și Științe Sociale

11/2015-prezent

Preot paroh

Parohia Reformată Teiuș, Teiuș (România)

09/2014-11/2015

Preot ajutorant

Protopopiatul Reformat Aiud, Aiud- Alba Iulia (România)

09/2013–08/2014

Preot ajutorant

Parohia Reformată Mediaș, Mediaș (România)

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

2020-prezent

Student doctorand

Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, România

2019-2020

Masterat Instituții de drept privat

Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, Alba Iulia (România)

Program de formare psihopedagogică nivelul II

Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, Alba Iulia (România)

2015-2019

Licență Drept

Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, Alba Iulia (România)

2015-2018

Program de formare psihopedagogică, nivelul I

Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba Iulia, Alba Iulia (România)

- 2011-2013 **Masterat Teologie**
Institutul Teologic Protestant, Cluj-Napoca (România)
- 2007-2011 **Licență Teologie**
Institutul Teologic Protestant, Cluj-Napoca (România)
- 2003-2007 **Bacalaureat**
Liceul Teologic Reformat, Cluj-Napoca (România)
- 1995-2003 **Examen de capacitate**
Școala Generală Báthory István, Mediaș (România)

COMPETENTE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română, maghiară

Alte limbi străine cunoscute

Engleză

INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
B2	C1	B2	B2	B2

Competențe sociale Abilități bune de comunicare
Sociabilitate și spirit colegial
Dedicare în activitățile interumane (de ex. în activitățile cu studenții)

Competențe organizaționale/manageriale Conducere și reprezentare a unei instituții cu seriozitate
Planificare și organizare de evenimente, conferințe, ședințe etc.
Flexibilitate și adaptabilitate
Deschidere spre formare continuă
Capacitate de a lucra atât individual cât și în echipă

Competențe informatice Utilizare Microsoft Office (Word, Powerpoint, Excel, Teams etc.)
Utilizare instrumente Social Media
Utilizare motoare de căutare, email

Competențe dobândite la locul de muncă Public speaking, management instituție, experiență didactică, planificare și organizare de evenimente, conferințe, sedințe etc., lucrul în echipă.

Permis conducere Categoria B

