

Curriculum vitae

INFORMATII PERSONALE

Nume/Prenume **MARCASAN BOGDAN**

Adresa

Telefon

E-mail

Nationalitate

Data nasterii

Sex

LOCUL DE MUNCA VIZAT

Functia

Domeniu

EXPERIENTA PROFESIONALA

Perioada **01.09.2015-Prezent**

Funcția ocupată **Profesor Documentarist**

Activități și responsabilități principale

- catalogarea documentelor
- indexarea documentelor
- digitizarea documentelor
- inventarierea documentelor
- arhivarea documentelor
- gestionarea bazelor de date ale bibliotecii
- facilitarea accesului la informația on-line pentru utilizatori
- optimizarea serviciilor de referință ale bibliotecii
- realizarea activităților de animație culturală

Numele angajatorului Școala Gimnazială Baci, Jud. Cluj

Domeniul de activitate al firmei Educație/Training

Perioada **Ian 2014- Aprilie 2014**

Funcția ocupată **Business Sales Representative**

Activități și responsabilități principale

- prospectarea pietei și identificarea potențialilor clienți
- realizarea diagnozei și identificarea nevoilor clienților
- ofertarea potențialilor clienți în cadrul unei întâlniri private
- semnarea și activarea contractelor de telefonie mobilă și servicii integrate
- completarea rapoartelor zilnice în intranet
- realizarea predicțiilor lunare pe baza statistică

Numele angajatorului **Cosmote Romania**

Domeniul de activitate al firmei Telecomunicații

<i>Perioada</i>	2013-2012
<i>Functia ocupata</i>	Profesor
<i>Activitati si responsabilitati principale</i>	Proiectarea, planificarea activitatilor didactice Organizarea activitatilor extracurriculare Elaborarea unor proiecte de activitate si cercetare curriculara Identificarea potentialilor factori de risc in mecanismul educational Aplicarea strategiilor de evaluare complementara Colaborarea cu partenerii locali in vederea sustinerii unor parteneriate educationale
<i>Nume si adresa angajatorului</i>	Scoala Gimnaziala Liviu Rebreanu Cluj -Napoca
<i>Domeniu de activitate al firmei</i>	Educatie/ Training
<i>Perioada</i>	2012-2011
<i>Functia ocupata</i>	Profesor
<i>Activitati si responsabilitati principale</i>	Identificarea si aplicarea strategiilor didactice, metodelor, mijloacelor, formelor de organizare optime Optimizarea curriculara Managementul clasei Pregatirea elevilor pentru performanta Sustinerea centrului de excelenta, prin identificarea potentialelor resurse umane Editarea rapoartelor si articolelor relevante pentru evaluarea de progres Aplicarea principiilor educatiei remediale
<i>Nume si adresa angajatorului</i>	Liceul Teoretic Gheorghe Sincai, Cluj-Napoca
<i>Domeniu de activitate al firmei</i>	Educatie/Training
<i>Perioada</i>	Ianuarie 2010-Septembrie 2010
<i>Functia ocupata</i>	Profesor
<i>Activitatile si responsabilitatile principale</i>	Activitati frontale si individuale, Deprinderea de a motiva intrinsec si a crea o stare de afectivitate pozitiva Imperativul unei tinute decente, atat la nivel moral cat si vestimentar Capacitatea de incadrare intr-un timing structurat
<i>Numele si adresa angajatorului</i>	Liceul Tehnologic SAMUS, Cluj-Napoca
<i>Domeniul de activitate al firmei</i>	Educatie/ Training
<i>EDUCATIE SI FORMARE</i>	
<i>Perioada</i>	2015-2016
<i>Numele și tipul instituției de învățământ</i>	Curs Postuniversitar, Profesor Documentarist, Facultatea de Istorie și Filosofie, Cluj-Napoca
<i>Calificarea obținută</i>	Profesor Documentarist
<i>Perioada</i>	2014-Prezent
<i>Numele și tipul instituției de învățământ</i>	Școala de Studii Doctorale Isidor Todoran, Facultatea de Teologie Ortodoxă Cluj-Napoca

<i>Calificarea obținută</i>	
<i>Perioada</i>	2010-2008
<i>*Numele si tipul institutiei de invatamant</i>	Studii Masterale, Facultatea de Teologie Ortodoxa Cluj-Napoca
<i>Profilul</i>	Pastoratie si Duhovnicie
<i>Calificarea obtinuta</i>	Profesor
<i>Perioada</i>	2008-2004
<i>Numele si tipul institutiei de invatamant</i>	Facultatea de Teologie Ortodoxa Cluj-Napoca, Universitatea Babes-Bolyai
<i>Profilul</i>	Teologie Pastorală
<i>Calificarea obtinuta</i>	Profesor
<i>Perioada</i>	2004-1999
<i>Numele si tipul institutiei de invatamant</i>	Seminarul Teologic Liceal Ortodox
<i>Profilul</i>	Filologie
<i>Calificarea obtinuta</i>	Profesor Religie, scoala gimnaziala
CURSURI SI ATESTATE	
<i>Perioada</i>	Martie-iunie 2014
<i>Tipul cursului/atestatului</i>	Course in English for Business and Administration- Bridge Language Study House
<i>Calificarea obtinuta</i>	Consultant vanzari
<i>Perioada</i>	Martie 2013-Octombrie 2012
<i>Tipul cursului/atestatului</i>	Atestat ECDL
<i>Calificarea obtinuta</i>	Operator calculator
<i>Perioada</i>	Ianuarie 2010-Iunie 2010
<i>Tipul cursului/atestatului</i>	Atestat Educatie Speciala
<i>Calificarea obtinuta</i>	Psihopedagog
<i>Perioada</i>	Iunie 2008-octombrie 2008
<i>Tipul cursului/atestatului</i>	Atestat manager resurse umane
<i>Calificarea obtinuta</i>	Manager Resurse Umane
APTITUDINI SI COMPETENTE PERSONALE	<ul style="list-style-type: none"> -monitorizarea sistemului de relatii de munca in organizatie, -coordonarea elaborarii politicilor si programelor de resurse umane, -abilitati de mediere si consiliere educationala, -implementarea strategiilor invatarii continue -aplicarea tehnicilor comunicarii eficiente -capacitati de empatizare -identificarea tipurilor caracterile si temperamentale in baza unor teste psihologice

<i>*Limba maternă</i>	Romana
<i>Limba străină cunoscută</i>	Engleza
<i>Nivel (scris, vorbit, citit)</i>	Scris C1, Vorbit B2, Citit C1
<i>Limba străină cunoscută</i>	Franceza
<i>Nivel (scris, vorbit, citit)</i>	Scris B1, Vorbit A2, Citit B2
<i>Limba străină cunoscută</i>	Germană
<i>Nivel(scris, vorbit, citit)</i>	Scris A2, Vorbit A2, Citit A2
PERMIS DE CONDUCERE	
<i>Categoria</i>	B
INFORMATII SUPLIMENTARE	
<i>Competente de utilizare a calculatorului</i>	Microsoft Office 2010 Word, Power Point, Acces, Excel, Outlook; Internet
<i>Alte competente si aptitudini</i>	-aptitudini muzicale