
EDUCAȚIE ȘI FORMARE

11.11.2022-
10.12.2022

Certificat de absolvire Curs Formator (cod COR 242401)

Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca

Durata: 180 ore (60 de ore pregătire teoretică și 120 de ore pregătire practică)

Competențe profesionale dobândite:

- Pregătirea formării
- Realizarea activităților de formare
- Evaluarea participanților la formare
- Marketing-ul formării
- Proiectarea programelor de formare
- Organizarea programelor și strategiilor de formare
- Evaluare, revizuirea și asigurarea calității programelor și strategiilor de formare.

27.09.2021 - Prezent

Student-doctorand

Școala Doctorală Relații internaționale și Studii de Securitate,
Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca.

2020 - Ianuarie 2021

Curs tip Mini-MBA CISM Certified Information Security Manager - Fundamentele managementului securității cibernetice - Cybersecurity

Catedra Internațională Onorifică Jean Bart (CIO-SUERD)

Durata cursului: 80 de ore

Certificat de Absolvire nr. 2501 din data de 04.01.2021.

Principalele competențe profesionale dobândite:

- Antrenarea capacității de a comunica cu conducătorul instituției/managerul companiei, precum și cu terțe părți cu privire la drepturile și obligațiile lor în baza legislației privind protecția datelor cu caracter personal și a securității fizice și cibernetice
- Adaptarea și întărirea modalităților de asumare a principiilor obiectivității, neutralității și eficacității organizaționale în domeniul securității informatice fizice și cibernetice
- Conștientizarea sporită a principiilor și conceptelor privind securitatea informatică
- Analizarea și abordarea de programe și controale adecvate pentru a contracara diferite amenințări
- Dezvoltarea și gestionarea unui plan de prevenire și combatere a incidentelor de securitate
- Dezvoltarea tehnicilor și aptitudinilor de monitorizare a aplicării instrumentelor și metodelor de îmbunătățire a eficacității sistemului de management al securității informației.

2019-2021 **Diplomă de master - Managementul securității în societatea contemporană**
Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Istorie și Filosofie

Competențe profesionale dobândite:

- Aptitudini necesare înțelegerii, analizei, sintezei și predicției fenomenelor legate de problematica securității în societatea contemporană
- Capacitatea de a identifica și contextualiza practici și comportamente de management pe termen lung din perspectiva unui control adecvat al securității
- Utilizarea performantă a gândirii critice reflexive și aplicative
- Capacitatea de interacțiune în cadrul politicilor de securitate europeană, regională, națională și locală.

2016-2019 **Diplomă de licență - specializarea Studii de Securitate, domeniul Științe politice**
Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Istorie și Filosofie

Competențe profesionale dobândite:

- Elaborarea și comunicarea unor planuri și proiecte în domeniul asigurării securității
- Utilizarea metodologiilor de analiză și decizie în domeniul securității
- Interpretarea și valorificarea eficientă a informațiilor în organizațiile publice și private
- Asigurarea unui management eficace al relațiilor din cadrul organizațiilor și instituțiilor publice și private.

2012-2016 **Diplomă de bacalaureat - studii liceale**
Liceul Teoretic „Onisifor Ghibu” Cluj-Napoca.

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

- 23.12.2022 - Prezent **Referent de specialitate I (Contract individual de muncă)**
Protecția Datelor cu Caracter Personal, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca.
- 15.12.2021- 23.12.2022 **Data Protection Officer Assistant (Contract de voluntariat)**
Protecția Datelor cu Caracter Personal, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca.

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

Limba maternă: română

Limbi străine cunoscute: engleză

ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
B2	B2	B2	B1	B2

Aptitudini și competențe sociale:

- abilități de comunicare și relaționare
- abilitatea de a lucra în echipă și de a respecta termenele stabilite.

Aptitudini și competențe organizatorice:

- seriozitate și punctualitate
- atenție la detalii
- capacitate de adaptare la sarcini noi
- rezistență la stres și în condiții de program prelungit.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului:

- Cunoștințe privind utilizarea sistemelor de operare Windows, Mac OS X și cu kernel de Linux
- Utilizare Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel)
- Utilizare WPS Office.